

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CALOGERO BARRILE**
Indirizzo **PIAZZA SAN DOMENICO, 5 – 92010 - MONTEVAGO (AG)**
Telefono **328 7731024**
Fax
E-mail **barrile.c@tiscali.it** PEC: **avvocatoc.barrile@legalmail.it**
Nazionalità **ITALIANA**
Data di nascita **29.01.1972**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **Ottobre 2021 a oggi**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Montevago**
• Tipo di azienda o settore **Ente pubblico**
• Tipo di impiego **Incarico di Assessore**
• Principali mansioni e responsabilità **Assessore con delega alle Politiche sociali, Pubblica istruzione, Cultura, Sport, Spettacolo e Turismo**

- Date (da – a) **Ottobre 2022 a oggi**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **U.R.E.G.A di Palermo**
• Tipo di azienda o settore **Ente pubblico**
• Tipo di impiego **COMMISSARIO DI GARA Ospedale Civico Di Cristina Benfratelli**
• Principali mansioni e responsabilità **Commissario esperto UREGA per procedura aperta telematica per l'affidamento del servizio, di durata quinquennale con eventuale rinnovo biennale di anno in anno di archiviazione, custodia, gestione di cartelle cliniche, documentazione sanitaria e amministrativa. CIG: 9210013728**

- Date (da – a) **Novembre 2021 a Marzo 2022**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **U.R.E.G.A di Palermo**
• Tipo di azienda o settore **Ente pubblico**
• Tipo di impiego **COMMISSARIO DI GARA**
• Principali mansioni e responsabilità **Commissario esperto UREGA per l'affidamento del servizio di sviluppo, realizzazione ed attuazione della strategia di comunicazione del PO FERS Sicilia 2014/2020. CIG: 87447235B4 importo base d'asta €. 809.926,50**

- Date (da – a) **06 luglio 2016 al 30 ottobre 2016**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Gruppo parlamentare - assemblea regionale siciliana**
• Tipo di impiego **Incarico professionale**

- Date (da – a) 11 Gennaio 2021
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Centro Studi Athena, Via Andrea Mantegna, 33 Santa Margherita Belice
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio I Fondamenti dell'ict–Navigare e cercare Info Sul Web–Comunicare E Collaborare In Rete–Sicurezza–Elaborazione testi–foglio di calcolo- presentazione
 - Qualifica conseguita Certificazione Eipass (European Informatics Passport) Libretto Digitale N. 1fa341dfcf

- Date (da – a) 22 dicembre 2017
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Centro Studi Athena, Via san Francesco, 13 Santa Margherita belice
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Lingua inglese
 - Qualifica conseguita Certificazione di lingua inglese advanced b2 certificatore aim awards
 - Date (da – a) 14/11/2008
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ministero della giustizia
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diritto penale, diritto civile, diritto processuale penale, diritto costituzionale, diritto internazionale privato, diritto ecclesiastico.
 - Qualifica conseguita Abilitazione all'esercizio della professione forense

- Date (da – a) Luglio 2005
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Associazione giuridica jus sez. Palermo
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diritto processuale civile: "cambiano le regole del processo civile"
 - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

- Date (da – a) Dal 1991 al 2004
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Facolta' di giurisprudenza- universita' degli studi di palermo
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diritto privato, diritto pubblico, diritto e procedura penale, diritto e procedura civile, diritto amministrativo, diritto degli enti locali, diritto del lavoro, diritto internazionale e comunitario
 - Qualifica conseguita Laurea in giurisprudenza conseguita il 12.07.2004

- Date (da – a) Dal 1986 al 1991
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione I.t.c. "g.xxiii" – sciacca (ag)
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Ragioneria, tecnica bancaria, economia politica,
 - Qualifica conseguita Diploma di ragioniere e perito commerciale

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

- MADRELINGUA Italiana
- ALTRE LINGUA Inglese
- Capacità di lettura Buono
 - Capacità di scrittura Buono
 - Capacità di espressione orale Buono
- ALTRE LINGUA

	Francese
• Capacità di lettura	Buono
• Capacità di scrittura	Buono
• Capacità di espressione orale	Buono
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Ottima capacità 'di saper lavorare in gruppo accompagnata da una spiccata dote naturale a saper gestire le relazioni interpersonali
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Buona conoscenza del sistema operativo windows xp, del sistema applicativo office, navigazione internet explorer, gestione della posta elettronica
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE	Ottima capacità' di raggiungimento degli obiettivi, accompagnata da una buona capacità' organizzativa
PATENTE O PATENTI	B

Il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali e dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs. N. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Il sottoscritto dichiara, altresì, sotto la propria responsabilità che il presente curriculum costituisce dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. Dichiara inoltre di essere consapevole che la presente è considerata, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. del 28 dicembre 2000, n. 445, come dichiarazione resa a pubblico ufficiale e che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali

Montevago, li 24/11/2022

NOME E COGNOME

